

План работы комиссии по противодействию коррупции
государственного предприятия «Советское» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Заслушивать руководителей отделов и структурных подразделений Предприятия, в которых вскрыты правонарушения, о проводимой работе по их устранению, профилактике и предотвращению коррупционных правонарушений в дальнейшем.	По мере необходимости	Председатель и члены комиссии, секретарь комиссии	
2.	Осуществлять контроль за соблюдением: - государственными должностными лицами требований статей 17, 25, 37 Закона «О борьбе с коррупцией»; - лицами, приравненными к государственным должностным лицам, требований статей 25 и 27 Закона «О борьбе с коррупцией». Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	Постоянно	Председатель и члены комиссии, секретарь комиссии	
3.	Проводить мониторинг соблюдения законодательства, локальных нормативных актов с информированием комиссии Предприятия о вскрытых фактах правонарушений коррупционной направленности не реже 2 раз в год (за 1 полугодие – не позднее 15.07.2023, за второе полугодие – не позднее 20.01.2024), по вопросам: - проведения закупок товаров (работ, услуг);	Два раза в год	Председатель и члены комиссии, секретарь комиссии	

	<ul style="list-style-type: none"> - арендных отношений; - нерациональных расходов и потерь; - подбора и расстановки кадров, трудовой дисциплины; - целевого использования служебного легкового автотранспорта; - достоверности представляемой отчетности и выявленных фактах необоснованных выплат; - эффективности использования имущества, проводимой работе по его вовлечению в хозяйственный оборот. 			
4.	Осуществлять мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в глобальной компьютерной сети Интернет о фактах коррупции. Рассматривать изложенные факты на заседаниях комиссии по противодействию коррупции с выработкой мер, направленных на недопущение нарушений на Предприятии.	Постоянно	Председатель и члены комиссии, секретарь комиссии	
5.	Рассматривать обращения граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах и иных нарушениях антикоррупционного законодательства в управляющей компании и организациях-участниках холдинга. Вносить предложения по привлечению к ответственности виновных лиц при подтверждении таких фактов с выработкой рекомендаций по недопущению нарушений законодательства на Предприятии.	По мере поступления	Председатель комиссии, структурное подразделение в которое поступило обращение	
6.	Размещать на сайте Предприятия актуальной информации об антикоррупционном законодательстве.	Постоянно	Председатель комиссии, секретарь комиссии	
7.	Размещать на официальном сайте Предприятия сведения о деятельности комиссии по противодействию коррупции, фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, выдержек из антикоррупционного законодательства и	Постоянно	Председатель и члены комиссии, секретарь комиссии	

	соответствующих локальных нормативных правовых актов, иной информации по вопросам противодействия коррупции.			
8.	Информировать трудовой коллектив Предприятия о ходе реализации антикоррупционной политики в Республике Беларусь, фактах, выявленных коррупционных правонарушений и об ответственности за такие правонарушения.	Не реже 1 раза в год	Председатель комиссии	
9.	Рассматривать на заседаниях комиссии следующие отчеты: - о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупционным правонарушениям на Предприятии; - о соблюдении трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка; - о проводимой работе по обеспечению достоверности представляемой отделами и структурными подразделениями Предприятия отчетности с целью предотвращения правонарушений коррупционной направленности.		Председатель и члены комиссии	